

## A-442 FUNCIONES Y RETRIBUCIONES DEL/ LA PROFESIONAL - EL PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

1ª edición: 1979 / 2ª edición: 1984 / 3ª edición: 1993 / 4ª edición: 1996 / 5ª edición: 2003 / 6ª edición: 2010 / 7ª edición: 2014 / 8ª edición: 2018 / 9ª edición: 2023

El tipo de tareas que usualmente se desarrollan en las cuestiones relacionadas con el territorio y el ambiente requieren muchas veces la formación de equipos que pueden tener carácter interdisciplinario, en el que los integrantes del mismo cumplen distintos roles y funciones.

Esta modalidad de organización del trabajo profesional es aplicada tanto en la actividad independiente como en determinadas actuaciones del sector público y requiere de una estructura conformada según parámetros de referencia de reconocida validez.

En tal sentido, constituye una buena referencia la tipificación y descripción de funciones establecida por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD y la relación entre las remuneraciones según las funciones y rangos de los/as consultores/as. Las funciones y rangos que figuran en el Cuadro 8.1 son una referencia utilizada en organismos internacionales y en el sector privado cuando participa en programas y proyectos con intervención de los mismos.

La escala de funciones y rangos para las tareas profesionales abarca desde el Coordinador/a General e incluye 4 niveles de consultores y 4 rangos posibles según el grado de experiencia y especialización con las siguientes características:

### CUADRO : FUNCIONES Y RANGOS DE TAREAS PROFESIONALES

FUNCION	RANGO			
	I	II	III	IV
Coordinador General	70%	80%	90%	100%
Consultor A	55%	60%	70%	75%
Consultor B	40%	45%	50%	55%
Consultor C	25%	30%	35%	40%
Consultor D	15%	20%	25%	30%

Los porcentajes indican los valores relativos de los honorarios mensuales percibidos por los/as consultores/as según el rango y la función que ocupen en el equipo de trabajo. Este es un modelo o ejemplo que puede ajustarse según el caso.

Además de los/as consultores/as, pueden integrar los equipos de trabajo algunos profesionales que se están iniciando en la actividad a los que se identifica como "junior", así como estudiantes avanzados en su carrera que pueden actuar como pasantes. En ambos casos las remuneraciones deberán ubicarse en rangos menores que los consultores.

El programa PNUD tipifica las tareas que deben desarrollar los/as profesionales según las funciones que realizan, los requisitos específicos obligatorios para el cumplimiento de cada función, así como los deseables.

## COORDINADOR GENERAL

### Principales funciones y tareas

- Coordinar, programar y ejecutar actividades de consultoría en un campo profesional altamente especializado en proyectos de muy alta complejidad, con el fin de lograr los resultados asignados.
- Supervisar las actividades de un número elevado de expertos en distintas áreas profesionales.
- Programar y supervisar los estudios técnicos y/o científicos atinentes a su materia y elaborar informes,
- propuestas y recomendaciones con su correspondiente debate.
- Dirigir y diseñar la puesta en marcha de relevamientos y diagnósticos de situación.
- Coordinar el diseño detallado de los sistemas, métodos, normas y procedimientos.
- Elaborar directivas para el diseño de los manuales y/o documentación relevante de los proyectos asignados.
- Coordinar los programas de capacitación de los integrantes del equipo y el material correspondiente, en función de los proyectos asignados.
- Efectuar la definición del abordaje metodológico, diseño global y conceptual de los sistemas y/o proyectos.
- Realizar las pruebas correspondientes a los proyectos o tareas asignados.
- Elaborar los cronogramas de trabajo y determinar la asignación de tareas a los expertos y consultores.
- Dictar cursos y seminarios en las materias de su competencia.

### Requisitos específicos necesarios para la función

- Educación formal: Profesional Universitario.
- Experiencia en manejo de subordinados – equipos grandes o muy grandes.
- Experiencia en la coordinación de proyectos o subproyectos de alta complejidad.
- Areas de experiencia técnica –detalle.
- Acreditar experiencia en la materia.
- Trabajos de investigación y/o publicaciones.
- Poseer amplia autoridad reconocida en su campo de especialización para integrar equipos de trabajo conformados por expertos y consultores de distintas áreas profesionales, coordinar los trabajos asignados y contar con amplia experiencia en el relacionamiento con muy altos funcionarios del sector público y/o privado, si correspondiera por la naturaleza del proyecto.

### Requisitos específicos deseables para la función

- Experiencia docente en la materia de su competencia
- Manejo de idiomas.
- Trabajos de investigación y/o publicaciones.
- Manejo de procesadores de texto y planillas de cálculo.

## CONSULTOR A

### Principales funciones y tareas

- Programar y ejecutar actividades de consultoría en un campo profesional especializado en proyectos de alta complejidad con el fin de lograr resultados asignados.

- Supervisar las actividades de un equipo de consultores de distintas categorías.
- Diseñar metodologías y procedimientos para la realización de relevamientos y diagnósticos de situación.
- Definir pautas y criterios para la elaboración de estudios técnicos y/o científicos atinentes a su materia y elaborar informes, propuestas y recomendaciones, con su correspondiente discusión. Efectuar el diseño detallado de los sistemas, métodos, normas y procedimientos.
- Elaborar los manuales y/o documentación relevante de los proyectos asignados.
- Elaborar los programas de capacitación de los integrantes del equipo y el material correspondiente, en función de los proyectos asignados.
- Realizar las pruebas correspondientes a los proyectos o tareas asignados.
- Elaborar los programas de implementación de los trabajos asignados.
- Transferir conocimiento y técnicas al grupo de trabajo bajo su supervisión.

#### Requisitos específicos necesarios para la función

- Educación formal: Profesional Universitario
- Experiencia en la programación, ejecución y supervisión de actividades de alta complejidad Experiencia en manejo de subordinados – equipos chicos y medianos.
- Experiencia en manejo de proyectos – chicos y medianos. Areas de experiencia técnica
- Acreditar experiencia en la materia.
- Poseer amplia autoridad reconocida en su campo de especialización para integrar equipos de trabajo, coordinar los trabajos asignados y manejo de las relaciones con altos funcionarios en el sector público y privado, si correspondiera por los objetivos del proyecto.

#### Requisitos específicos deseables para la función

- Experiencia en manejo de subordinados – equipos grandes o muy grandes Experiencia en manejo de proyectos – grandes / muy grandes
- Experiencia docente en la materia de su competencia.
- Manejo de idiomas.
- Trabajos de investigación y/o publicaciones.
- Manejo de procesadores de texto y planillas de cálculo.

### CONSULTOR B

#### Principales funciones y tareas

- Planificar y ejecutar actividades de consultoría en un campo profesional especializado en proyectos de complejidad intermedia con el fin de lograr los resultados asignados.
- Efectuar relevamientos y diagnósticos de situación.
- Realizar los estudios técnicos y/o científicos atinentes a su materia y elaborar informes, propuestas y recomendaciones, con su correspondiente discusión.
- Efectuar el diseño detallado de sistemas, métodos, normas y procedimientos.
- Elaborar los manuales y la documentación relevante de los proyectos asignados.
- Elaborar los programas de capacitación y el material correspondiente, en función de los proyectos asignados.
- Realizar las pruebas correspondientes a los proyectos o tareas asignados. Elaborar los programas de implementación de los trabajos asignados.

- Realizar las actividades de transferencia de conocimientos y técnicas en el marco de los Programas definidos por la coordinación.

#### Requisitos específicos necesarios para la función

- Educación formal: Profesional Universitario
- Experiencia en manejo de subordinados – equipos chicos o medianos.
- Experiencia en manejo de proyectos – chicos / medianos.
- Areas de experiencia técnica – detalle Acreditar experiencia en la materia.
- Poseer amplia autoridad reconocida en su campo de especialización para integrar equipos de trabajo y coordinar los trabajos asignados.

#### Requisitos específicos deseables para la función

- Experiencia en manejo de subordinados – equipos grandes / muy grandes
- Experiencia en manejo de proyectos – chicos y medianos.
- Experiencia docente en la materia de su competencia. Manejo de idiomas.
- Trabajos de investigación y/o publicaciones.
- Manejo de procesadores de texto y planillas de cálculo.

### CONSULTOR C

#### Principales funciones y tareas

- Ejecutar actividades de baja complejidad, con el fin de contribuir al logro de los resultados planeados.
- Participar en el relevamiento y diagnóstico de situación.
- Participar en la realización de estudios técnicos y científicos de complejidad intermedia en la elaboración de informes, propuestas y recomendaciones.
- Participar en el diseño detallado de los sistemas, métodos, normas y procedimientos de complejidad intermedia.
- Elaborar manuales y/o documentación.
- Participar en la elaboración de los programas de capacitación y en la preparación del material de apoyo.

#### Requisitos específicos necesarios para la función

- Educación formal: Profesional Universitario o título terciario Areas de experiencia técnica
- Acreditar experiencia en la materia.
- Adecuado nivel de relaciones interpersonales y capacidad para integrar grupos de trabajo

#### Requisitos específicos deseables para la función

- Experiencia en manejo de subordinados – equipos chicos o medianos
- Manejo de idiomas.
- Experiencia docente en la materia de su competencia.
- Trabajos de investigación y/o publicaciones.
- Poseer autoridad reconocida en su campo de especialización para integrar equipos de trabajo y coordinar los trabajos asignados.
- Manejo de procesadores de texto y planillas de cálculo.

## CONSULTOR D

### Principales funciones y tareas

- Ejecutar actividades administrativas y de consultoría simples, con el fin de contribuir al logro de los resultados planeados.
- Participar en el relevamiento y diagnóstico de situación.
- Realizar los estudios técnicos y científicos de complejidad intermedia en la elaboración de informes, propuestas y recomendaciones.
- Brindar asistencia en las tareas de diseño detallado de los sistemas, métodos, normas y procedimientos de baja complejidad.
- Participar en la elaboración de manuales simples.
- Participar en la elaboración de los programas de capacitación y en la preparación del material de apoyo.

### Requisitos específicos necesarios para la función

- Educación formal: Título terciario Experiencia en la materia.

### Requisitos específicos deseables para la función

- Manejo de idiomas.
- Areas de experiencia técnica
- Manejo de procesadores de texto y planillas de cálculo.